

Муниципальное учреждение
Управление образования администрации муниципального образования
«Вешкаймский район» Ульяновской области

ПРИКАЗ

28.09.2016

№ 524

р.п. Вешкайма

**Об определении функций по организации и
проведению государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования
на территории муниципального образования «Вешкаймский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400, на основании Распоряжения Министерства образования и науки Ульяновской области от 27.09.2016 № 1791-р «Об определении функций по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ульяновской области» и в целях обеспечения своевременного и качественного взаимодействия всех субъектов, участвующих в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) на территории муниципального образования «Вешкаймский район»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить функции по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Вешкаймский район»:

1.1. МУ Управление образования муниципального образования «Вешкаймский район» Ульяновской области:

1.1.1. Определяет координатора ГИА и оператора, ответственного за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА.

1.1.2. Организует информационно-разъяснительную работу с учащимися, выпускниками общеобразовательных организаций, их родителями (законными

представителями), педагогами, населением в установленном Министерством образования и науки Ульяновской области порядке.

1.1.3. Обеспечивает регистрацию выпускников прошлых лет на участие в ЕГЭ и итоговом сочинении (изложении).

1.1.4. Формирует списки участников ГИА.

1.1.5. Осуществляет сбор сведений, необходимых для представления в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА.

1.1.6. Обеспечивает выдачу участникам ГИА уведомлений установленной формы о месте и сроках проведения экзаменов, а также Правил заполнения бланков и Инструкций для участников экзаменов.

1.1.7. Определяет транспортные схемы доставки экзаменационных материалов в ППЭ и заполненных бланков ГИА из ППЭ в РЦОИ.

1.1.8. Определяет транспортные схемы перевозки участников ГИА в ППЭ и лиц, ответственных за сохранность здоровья и жизни участников ГИА во время следования в пути.

1.1.9. Создает условия для организации и функционирования ППЭ.

1.1.10. Предоставляет в Министерство образования и науки Ульяновской области предложения по кандидатам для включения в состав членов (уполномоченных представителей) ГЭК, ПК, КК Ульяновской области, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистентов для участников экзаменов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, экзаменаторов – собеседников, ведущих собеседование при проведении устной части экзамена по иностранным языкам, в случае, если спецификацией контрольно - измерительных материалов предусмотрено ведение диалога экзаменатора с участником экзамена.

1.1.11. Предоставляет общеобразовательным организациям инструктивные, нормативные и информационные материалы.

1.1.12. Осуществляют информационное сопровождение раздела по вопросам ГИА на сайте Управления образования и администрации муниципального образования.

1.1.13. Организует работу ежедневной постоянно действующей телефонной «Горячей линии» по вопросам ГИА.

1.1.14. Обеспечивает взаимодействие со средствами массовой информации муниципального образования.

1.1.15. Оперативно передает в образовательные организации протоколы с результатами ГИА, полученными по защищённому каналу связи из РЦОИ.

1.1.16. Осуществляет анализ результатов ГИА в общеобразовательных организациях муниципального образования «Вешкаймский район».

1.1.17. Проводят мероприятия по совершенствованию преподавания учебных предметов в общеобразовательных организациях муниципального образования «Вешкаймский район».

1.1.18. Организуют и принимают участие в работе круглых столов, совещаний с руководителями образовательных организаций муниципального

образования «Вешкаймский район», представителями родительской общественности по вопросам организации и проведения ГИА.

1.1.19. Организуют и проводят обучение специалистов, привлекаемых к организации и проведению ГИА.

1.2. Общеобразовательные организации:

1.2.1. Организуют и проводят информационно - разъяснительную работу с учащимися, выпускниками общеобразовательных организаций, их родителями (законными представителями), педагогами, населением в соответствии с порядком, утверждённым соответствующим распоряжением Министерства образования и науки Ульяновской области.

1.2.2. Обеспечивают подготовку обучающихся и выпускников к ГИА.

1.2.3. Назначают лиц, ответственных за формирование базы участников ГИА, имеющих доступ к электронным файлам-ведомостям с результатами ГИА и обеспечивающих невозможность несанкционированного доступа к электронным файлам – ведомостям с результатами ГИА.

1.2.4. Участвуют в формировании и ведении региональной информационной системы в части составления региональной базы участников ГИА.

1.2.5. Принимают и передают в конфликтную комиссию Ульяновской области апелляции о несогласии с результатами ГИА.

1.2.6. Направляют педагогических работников для участия в работе в составе ПК, КК, членов (уполномоченных представителей) ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистентов для участников экзаменов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, экзаменаторов – собеседников, ведущих собеседование при проведении устной части экзамена по иностранным языкам, в случае, если спецификацией контрольно - измерительных материалов предусмотрено ведение диалога экзаменатора с участником экзамена.

1.2.7. Направляют педагогических работников с участниками ГИА в ППЭ.

1.2.8. Выдают участникам ГИА уведомления о сроках, местах проведения экзаменов, Правила заполнения бланков ГИА и Инструкции для участников ГИА.

1.2.9. Оформляют и выдают в установленном порядке документы об основном общем или среднем общем образовании.

1.2.10. Организуют и проводят в установленном порядке итоговое сочинение (изложение) для выпускников 11(12) классов.

1.2.11. Обеспечивают допуск обучающихся и выпускников к ГИА.

1.2.12. Проводят анализ результатов ГИА и принимают оперативные меры по определению вариантов жизнеопределения выпускников, завершивших обучение без аттестатов.

2. Признать утратившим силу приказ Управления образования администрации муниципального образования «Вешкаймский район» от 24.10.2014 № 376 «Об определении функций по организации подготовки и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным

программы основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Вешкаймский район».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Самолову Е.В., начальника дошкольного, общего и дополнительного образования.

Начальник Управления образования



Т.Н.Архипова